



คู่มือใช้งาน PowerPoint 2013



ฉบับสมบูรณ์



10041339

ห้องสมุด วพบ. สุรินทร์

ด้วยเนื้อหาพิเศษต่างๆ ได้แบบมืออาชีพ

ไม่ซับซ้อนตามลำดับขั้นตอน เริ่มจากการสร้างจนถึงแสดงผลลัพธ์ที่ได้
และลงมือปฏิบัติตามได้
เรียนรู้ง่ายๆ พร้อมทั้ง: Show หรือ Share ผ่านเครือข่าย
e-book หรือ Twitter ได้ในไม่กี่คลิก
e-Store มาช่วยสร้างงานนำเสนอที่โดดเด่น



ดวงพร เกียรติคำ
บรรณาธิการ พิษณุ ประสิทธิ์





CHAPTER 1

เริ่มต้นใช้งาน PowerPoint 2013 1

การเตรียมตัวก่อนการสร้าง Presentation.....	2
สร้างพร็เซนต์ชันว่างๆ (Blank Presentation).....	3
สร้างพร็เซนต์ชันใหม่จากชุดธีม (Theme).....	4
รู้จักกับพื้นที่ทำงานของ PowerPoint 2013.....	6
แท็บเมนู FILE (ไฟล์).....	7
สร้างพร็เซนต์ชันใหม่จาก FILE > New.....	8
เลือกธีมและเพิ่มเพลดออนไลน์.....	9
เปลี่ยนโทนสีสไลด์ (Variants).....	10
เปลี่ยนชุดธีม (Themes).....	11
เปลี่ยนโทนสีชุดธีม (Colors).....	12
เปลี่ยนฟอนต์ชุดธีม (Fonts).....	13
เปลี่ยนชุดธีมเอฟเฟกต์ (Effects).....	14
เปลี่ยนภาษาเมนูของหน้าจอ PowerPoint 2013.....	15
เพิ่มสไลด์แผ่นใหม่ (Insert New Slide).....	17
เปลี่ยนรูปแบบเลย์เอาต์ใหม่.....	18
• แทรกกรอบเจ็ดจากสไลด์ Content.....	19
เลือกขนาดสไลด์ (Slide Size).....	20
จัดรูปแบบพื้นหลังสไลด์ (Format Background).....	21
บันทึกไฟล์พร็เซนต์ชัน (Save).....	24
บันทึกพร็เซนต์ชันไว้บน OneDrive (SkyDrive).....	25
เปิดไฟล์พร็เซนต์ชัน (Open).....	26
• เปิดไฟล์จากไดรว์และโฟลเดอร์.....	26
เปิดไฟล์พร็เซนต์ชันจาก OneDrive.....	27
ปิดไฟล์และปิดโปรแกรม.....	28

CHAPTER 2

ปรับแต่งเครื่องมือและมุมมอง 29

เปลี่ยนสีพื้นและรูปภาพพื้นหลังของโปรแกรม.....	30
แถบ Ribbon หลักในการทำงาน.....	31
ซ่อน/แสดงและสร้างแท็บ Ribbon.....	36
• ซ่อน/แสดงแท็บริบบอน.....	36
• สร้างแท็บริบบอนขึ้นมาใหม่.....	36
เพิ่ม/ยกเลิกไอคอนใน Quick Access Toolbar.....	39
การใช้งาน Mini Toolbar และ Live Preview.....	40
มุมมองการทำงานของ PowerPoint.....	41

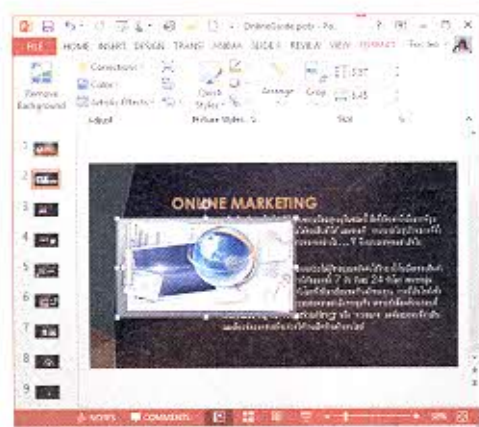


CHAPTER 3

ใส่ข้อความและจัดรูปแบบ..... 45

ใส่ข้อความลงในสไลด์ไตเติล (Title Slide).....	46
ใส่ข้อความในสไลด์แผ่นทั่วไป.....	47
การเลือกข้อความและย่อหน้า.....	48
เพิ่มบันทึกย่อสำหรับผู้บรรยาย.....	49
จัดรูปแบบข้อความและย่อหน้า.....	50

• จัดรูปแบบข้อความ	50
• จัดรูปแบบย่อหน้า	51
ใส่รูปบุลเล็ตและเลขลำดับให้ข้อความ	52
• เลือกแบบบุลเล็ตให้ข้อความย่อหน้า	52
• เลือกรูปภาพมาทำบุลเล็ต	53
• จัดรูปแบบตัวเลข	54
สร้างข้อความเป็นอักษรศิลป์ (WordArt)	55
เติมสีสันให้กล่องข้อความด้วย Quick Styles	57
เพิ่มสีสันกรอบข้อความด้วย Shape Styles	58
เลือกและจัดรูปแบบข้อความในมุมมอง Outline	59
จัดรูปแบบที่สไลด์ต้นแบบ (Slide Master)	59
เพิ่มกล่องข้อความ Text Box	60
ก๊อปปี้รูปแบบ (Format Painter)	61
หมุนข้อความ (Rotate)	62



CHAPTER 4

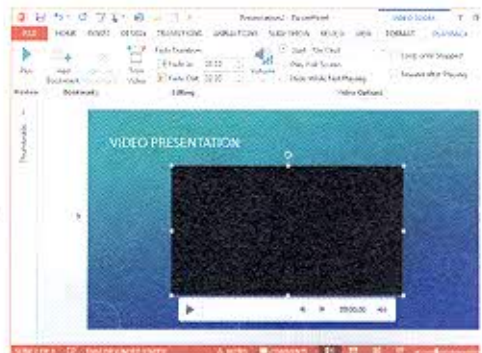
แต่งสไลด์ให้สวยด้วยรูปภาพ

ใส่รูปภาพลงในสไลด์ (Insert Picture)	64
• คลิกลากภาพมาใส่สไลด์	65
• วางภาพแบบ Copy & Paste	65
แทรกรูปภาพออนไลน์ (Online Pictures)	66
• ค้นหภาพจากเว็บด้วย Bing	67
• บันทึกรูปภาพ (Save as Picture)	68
• ตัดขอบภาพ (Crop)	68
โหลดภาพจาก OneDrive	69
โหลดภาพจาก Facebook	70
Format Picture : จัดรูปแบบรูปภาพ	71
• คลิกขวาเลือก Picture Styles แบบรวดเร็ว	71
เพิ่มเอฟเฟกต์แต่งภาพ (Picture Effects)	72
• เอฟเฟกต์ชุด Preset (ค่าที่ตั้งไว้)	72
• เอฟเฟกต์ชุด Shadow (เงา)	73
• เอฟเฟกต์ชุด Reflection (การสะท้อน)	74
• เอฟเฟกต์ชุด Glow (เรืองแสง)	75
• เอฟเฟกต์ชุด Soft Edges (ขอบจาง)	76
• เอฟเฟกต์ชุด Bevel (ยกมุม)	77
• เอฟเฟกต์ชุด 3-D Rotation (การหมุน 3 มิติ)	78
แต่งเส้นขอบภาพ (Picture Border)	79
ยกเลิกการใช้เอฟเฟกต์ (Reset Picture)	79
แปลงรูปภาพเป็น SmartArt	80
ปรับสี ความคมชัด และใส่เอฟเฟกต์แต่งภาพ	81



- Corrections ปรับแสงและความคมชัดของภาพ 81
- Color แก้ไขสี หรือเปลี่ยนสีภาพ 82
- Artistic Effects ใส่เอฟเฟกต์ภาพแนวศิลป์ 82
- หน้าต่างจัดรูปแบบรูปภาพ 83
- ทำภาพให้โปร่งใส ด้วยการเอาสีพื้นหลังออก 84
- เลือกพื้นที่ที่จะทำให้โปร่งใส 85
- ยกเลิกพื้นที่ที่เลือกออก 86
- ยกเลิกการทำเครื่องหมาย (Delete Mark) 86
- ยกเลิกการเอาพื้นที่ออก 87
- เปลี่ยนรูปภาพ (Change Picture) 88
- ตัดภาพลงตามรูปทรง (Crop to Shape) 89
- บีบอัดขนาดและความละเอียดของภาพ (Compress Picture) 90
- จัดเรียงลำดับรูปภาพ (Arrange) 91
- ดึงภาพมาด้านหน้า (Bring) 91
- ส่งภาพไปด้านหลัง (Send) 91
- แสดงหน้าต่างเลือกขอบเจ็ทต์ (Selection Pane) 92

- แก้ไขจุดรอบๆ ภาพ (Edit Point) 96
- หมุนรูปทรง (Rotate) 97
- จัดกลุ่มรูปทรง (Group) 97
- ยกเลิกการจัดกลุ่มรูปทรง (Ungroup) 98
- วาดเส้นหรือรูปทรงอื่นๆ เพิ่ม 98
- วาดเส้นเชื่อม (Connector) 99
- วาดเส้นตรง, เส้นโค้งแบบต่างๆ 99
- กำหนดลักษณะเส้น, สี และขนาดของเส้น 99
- วาดกรอบคำบรรยายภาพ (Callouts) 100
- เปลี่ยนรูปร่างรูปทรง (Change Shape) 100
- เปลี่ยนโทนสีตามชุดธีม (Theme Colors) 101
- เพิ่มเอฟเฟกต์ให้รูปทรง 101
- ใส่ข้อความลงในรูปทรง 102
- จัดรูปแบบข้อความเป็น WordArt 102
- จัดลำดับรูปวาด (Arrange) 103
- ตั้งค่าสไลด์เป็นค่าเริ่มต้น (Set as Default) 103
- บันทึกรูปวาดเป็นไฟล์รูปภาพ (Save as Picture) 104



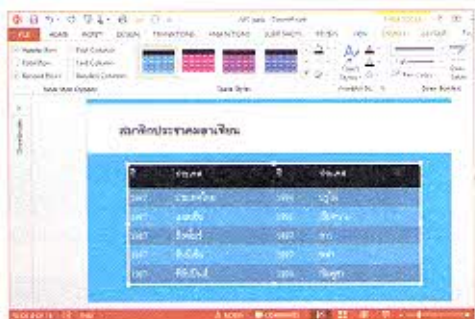
CHAPTER 5

- วาดรูปและออกแบบกราฟิก 93
- วาดรูปทรง (Shapes) 94
- แก้ไขและจัดการรูปทรง 95
- ก๊อปมีรูปทรง (Copy Shape) 95
- ปรับย่อ/ขยายขนาดรูปทรง (Resize) 95
- ปรับรูปร่าง (Reshape) 96

CHAPTER 6

- Slide Multimedia วิดีโอ เสียง และเพลง 105
- แทรกไฟล์วิดีโอ (Insert Video) 106
- ตัวเลือกการเล่นวิดีโอบนแท็บ PLAYBACK 107
- แทรกไฟล์วิดีโอออนไลน์จาก YouTube 108
- แทรกวิดีโอแบบฝังโค้ด (Embed) 110
- แทรกไฟล์วิดีโอจาก Facebook และ OneDrive 111
- จัดรูปแบบภาพและกรอบของวิดีโอ 112

- เลือกสไตล์พื้นที่แสดงวิดีโอ (Video Styles) 112
- เปลี่ยนพื้นที่แสดงภาพวิดีโอ (Video Shape)..... 112
- เลือกสีเส้นขอบวิดีโอ (Video Border) 113
- เลือกเอฟเฟกต์วิดีโอ (Video Effects)..... 113
- แก้ไขสีภาพวิดีโอ (Corrections) 114
- เปลี่ยนสีภาพวิดีโอ (Color)..... 114
- เลือกกรอบภาพโปสเตอร์วิดีโอ (Poster Frame)..... 115
- ยกเลิกการจัดรูปแบบวิดีโอ (Reset Video)..... 115
- ลบวิดีโอ (Delete Video) 116
- ใส่ที่คั่นวิดีโอ (Add Bookmark)..... 116
- ตัดวิดีโอ (Trim Video)..... 117
- ใส่เสียงลงในสไลด์ (Sound/Music) 118
- ตัวเลือกการเล่นเสียง/เพลงจากแท็บ PLAYBACK..... 119
- ปรับการเล่นและการเฟดเสียง (Fade) 119
- ตัดเสียง (Trim Audio) 119
- แทรกไฟล์เสียงออนไลน์ (Online Audio) 120
- อัดเสียงบรรยายลงในสไลด์ (Record Audio) 121
- แทรกไฟล์ Flash Movie ลงในสไลด์ 122
- การทดสอบภาพจากแฟลชยูวี 123



CHAPTER 7

- จัดเนื้อหาใส่ตาราง (Table) 125**
- สร้างตารางข้อมูล (Table)..... 126
- ปรับความกว้างตาราง, แถว และคอลัมน์..... 127
- จัดรูปแบบตาราง..... 127
- จัดรูปแบบตารางด้วยสไตล์..... 127
- แต่งสีพื้นเซลล์ให้ตาราง (Shading)..... 128

- ตกแต่งตารางด้วยเส้นขอบ (Borders) 128
- ตกแต่งตารางด้วยเอฟเฟกต์ (Effects)..... 128
- การเลือกเซลล์ แถว และคอลัมน์ 129
- แทรกแถวและแทรกคอลัมน์ 130
- แทรกแถว (Insert Row)..... 130
- แทรกคอลัมน์ (Insert Column) 130
- รวมเซลล์ (Merge Cells)..... 131
- แยกเซลล์ (Split Cells)..... 131
- ลบตาราง (Delete Table)..... 132
- ปรับขนาดเซลล์ และจัดตำแหน่งข้อความ 132
- ปรับแถวให้มีขนาดเท่าๆ กัน..... 133
- ปรับคอลัมน์ให้มีขนาดเท่าๆ กัน 133
- จัดตำแหน่งข้อความในตาราง..... 133
- วาดตารางเอง (Draw Table) 134
- ลบเส้นตารางด้วยเครื่องมือยางลบ (Eraser)..... 135
- วาดเส้นขอบ (Border)..... 136
- ตกแต่งตารางให้สวยงาม 136



CHAPTER 8

- แผนภาพ SmartArt (ไดอะแกรม)..... 137**
- สร้าง SmartArt (ไดอะแกรม)..... 138
- เพิ่มรูปร่างกล่องข้อความ (Add Shape)..... 140
- แสดง/ซ่อนหน้าต่างข้อความ (Text Panel)..... 140
- ประเภทของเค้าโครง SmartArt 141
- เปลี่ยนเลย์เอาต์การจัดวาง SmartArt..... 142
- เปลี่ยนสี SmartArt ด้วย Change Colors 143
- เลือกสไตล์ให้กับ SmartArt 144
- จัดรูปแบบ SmartArt เพิ่มเติม..... 145
- แปลง SmartArt ให้เป็นข้อความหรือกราฟิก..... 146

ยกเลิกการตกแต่งกราฟฟิก.....	146
การใช้ SmartArt แบบรูปภาพ.....	147
สลับ SmartArt ขวาไปซ้าย.....	147
ย้ายตำแหน่งรูปทรงขึ้น/ลง.....	148
สร้างผังองค์กร (Organization Chart).....	148
• การตกแต่งกราฟฟิกผังองค์กร.....	149
• เพิ่มรูปทรงในผังองค์กร.....	150
• ตัวอย่างการสร้างผังองค์กรหน่วยงาน.....	151
• สร้างผังองค์กรแบบรูปภาพ (Picture Organization Chart).....	151
ก๊อปปี้ SmartArt จาก Excel หรือ Word.....	152



CHAPTER 9

นำเสนอด้วย Chart (กราฟ).....	153
สร้าง Chart (กราฟ) ในสไลด์.....	154
• ชุดเครื่องมือ CHART TOOLS.....	155
เปลี่ยนสไตล์ให้กราฟ (Chart Styles).....	156
• เลือกสไตล์จากปุ่ม Chart Styles ข้างกราฟ.....	156

เปลี่ยนชุดสีให้กราฟ (Change Colors).....	157
• เลือกสีจากปุ่ม Chart Styles ข้างกราฟ.....	157
เปลี่ยนชนิดของกราฟ (Change Chart Type).....	158
องค์ประกอบของกราฟ (Chart Elements).....	160
• เพิ่ม/ยกเลิกองค์ประกอบของกราฟ (Chart Elements).....	160
• เลือกชุดการจัดวางองค์ประกอบของกราฟ (Quick Layout).....	161
• การเลือกองค์ประกอบของกราฟ.....	161
• จัดตำแหน่งชื่อกราฟ (Chart Title).....	162
• แสดงข้อมูลของกราฟ (Data Labels).....	162
• แสดงตารางข้อมูล (Data Table).....	163
• ซ่อน/แสดงชื่อแกน (Primary Horizontal/Vertical Axis Titles).....	164
• แสดงเส้นตาราง (Gridlines).....	164
• ซ่อนหรือแสดงแกนนอน (Horizontal Axis).....	165
• ซ่อนหรือแสดงแกนตั้ง (Vertical Axis).....	166
• เปลี่ยนมาตราส่วนของแกนตั้ง (ค่า) ในกราฟ.....	166
• ซ่อน/แสดงเครื่องหมายขีด (Tick Mark).....	167



• เลือกตำแหน่งแสดงป้ายชื่อ (Label Position).....	168
• เลือกรูปแบบตัวเลข (Number).....	168
จัดรูปแบบกราฟ (Chart Formatting).....	169
• ใส่สไตล์และสีพื้นกราฟ (Chart Area).....	169
• ใส่รูปภาพพื้นกราฟ (Picture).....	169
• ตกแต่งพื้นที่การลงจุด (Plot Area).....	170

- จัดรูปแบบชุดข้อมูล (Series) 171
- เลือกสีเติมแบบไล่ระดับสี (Gradient fill) 172
- เติมลวดลายลงบนชุดข้อมูล (Pattern fill)..... 172
- ใส่รูปภาพบนชุดข้อมูล (Picture) 173
- เปลี่ยนรูปทรงของชุดข้อมูล 174
- จัดรูปแบบแกนลึก (Depth Axis Title) 175
- หมุนกราฟ 3 มิติ (3-D Rotation) 175

เลือกและแก้ไขชุดข้อมูล (Select Data) 176

- สลับแนวการพล็อตข้อมูลกราฟ (Switch Row/Column) 176
- แก้ไขชุดข้อมูล 177
- แก้ไขชุดข้อมูลกราฟ (Edit Data)..... 178

กรองชุดข้อมูลของกราฟ (Chart Filters) 179

- ยกเลิกการกรองกราฟ (Remove Filter)..... 180



CHAPTER 10

Slide Master สร้างธีมและเก็บเพลต..... 181

- ทำงานในมุมมอง Slide Master 182
- จัดรูปแบบสไลด์ต้นแบบ 183
 - การแก้ไขต้นแบบสไลด์แผ่นอื่นๆ..... 184
- บันทึกธีมชุดใหม่ (Save Theme) 185
- สร้างเพิ่มเพลตสไลด์ใหม่ (New Template)..... 187
- บันทึกไฟล์เพิ่มเพลตต้นแบบ (Template) 190
- สร้างพรินต์จากเพิ่มเพลตใหม่ 191
 - นำเพิ่มเพลตมาใช้กับพรินต์ที่เปิดอยู่..... 192
- แก้ไขต้นแบบเอกสารประกอบการบรรยาย 193
- แก้ไขต้นแบบบันทึกย่อ (Notes Master)..... 194



CHAPTER 11

Animation สร้างภาพเคลื่อนไหว 195

- ใส่เอฟเฟกต์ภาพเคลื่อนไหวแบบรวดเร็ว 196
- ใส่เอฟเฟกต์การเคลื่อนไหว (Animation) 197
- เพิ่มเอฟเฟกต์ (Add Animation) 198
- ตัวเลือกการเคลื่อนไหว (Effect Options) 199
- ประเภทของ Effect Animations..... 200

- Entrance (เข้า) 200
- Emphasis (ตัวเน้น) 200
- Exit (ออก) 200

เปลี่ยนเอฟเฟกต์ 201

Animation Pane หน้าต่างภาพเคลื่อนไหว 201

- ยกเลิกเอฟเฟกต์การเคลื่อนไหว 202
- จัดลำดับภาพเคลื่อนไหว (Animation Order) 203
- เริ่มทดสอบในจุดที่ต้องการ (Play From)..... 204
- ทดสอบเอฟเฟกต์เฉพาะขอบเขตที่เลือก (Play Selected)..... 204

การเริ่มเล่นภาพเคลื่อนไหว (Start)..... 205

กำหนดระยะเวลาเคลื่อนไหวช้าหรือเร็ว 206

- การหน่วงเวลาในการแสดงขอบเขต (Delay)..... 206

ให้ภาพเคลื่อนไหวตามเส้นทาง (Motion Path)..... 207

- ปรับแต่งเส้นทางการเคลื่อนไหว..... 208
- ตัวอย่างการใส่เส้นพารการเคลื่อนไหวแบบอื่นๆ..... 209

การสร้างสิ่งแบบ Trigger (พริบแกจ)..... 210

- ทดสอบการทำงานของ Trigger..... 211

สร้างการเคลื่อนไหวให้ SmartArt (ไดอะแกรม)..... 213

สร้างการเคลื่อนไหวให้มั้งองค์กร.....	214
สร้างการเคลื่อนไหวให้ Chart (กราฟ).....	215
• เอฟเฟกต์แบบ By Series.....	216
• เอฟเฟกต์แบบ By Element in Series.....	216



CHAPTER 12

Slide Show นำเสนอสไลด์..... 217

TIP : การเตรียมตัวก่อนไปนำเสนอ.....218

ใส่เอฟเฟกต์เปลี่ยนแผ่นสไลด์ (Slide Transition).....219

เลือกทิศทางการแสดงเอฟเฟกต์.....220

ตั้งเวลาเปลี่ยนสไลด์อัตโนมัติ.....222

- ให้เล่นอัตโนมัติตามเวลาที่ตั้งไว้ (Use Timings).....223

ยกเลิกเอฟเฟกต์การเปลี่ยนสไลด์.....223

ใส่เสียงเอฟเฟกต์ประกอบการเปลี่ยนสไลด์.....224

- ใส่เสียงเพลงให้เล่นประกอบการนำเสนอ... 224

ตั้งค่าการนำเสนอสไลด์ (Setup Slide Show).....225

ซ้อมบรรยายและจับเวลา (Rehearse Timings).....226

บันทึกเสียงการนำเสนอ (Record Slide Show).....228

แสดงสไลด์โชว์ (Slide Show).....230

- ขยายเนื้อหาขึ้นมานำเสนอ (Zoom).....232

- เน้นเนื้อหาด้วยสีปากกา หรือเลเซอร์พอยน์เตอร์.....233
- เปิดใช้งานมุมมอง Presenter View.....234
- จบการนำเสนอ (End Show).....235
- เลือกมุมมองนำเสนอ.....236

สร้างชุดสไลด์โชว์ (Custom Slide Show).....237

- เลือกแสดงชุดสไลด์.....237

จัดการสไลด์ในมุมมอง Slide Sorter.....238

- ซ่อน/แสดงสไลด์ (Hide/Unhide).....238
- ลบสไลด์ทิ้ง (Delete).....238
- ทำซ้ำหรือก๊อปปี้สไลด์ (Duplicate).....238

นำเสนอแบบออนไลน์ (Present Online).....239

การบีบอัดและปรับสื่อมีเดียก่อนนำไปใช้งาน...240

- Optimize Compatibility (ปรับความเข้ากันได้ของสื่อให้เหมาะสม).....240
- บีบอัดไฟล์มีเดีย (Compress Media).....240



CHAPTER 13

พิมพ์สไลด์และนำพรีเซนต์ไปใช้งาน..... 241

ตรวจสอบสไลด์ในมุมมองต่างๆ.....242

- มุมมองตัวเรียงลำดับสไลด์ (Slide Sorter)... 242
- มุมมองสี (Color)/มุมมองปกติ (Normal).....243
- มุมมองบันทึกย่อ (Notes Page View).....244
- มุมมองการอ่าน (Reading View).....244
- มุมมองขาวดำ (Black and White).....245
- มุมมองระดับสีเทา (Grayscale).....246

การพิมพ์สไลด์ (Print).....247

- เลือกพิมพ์สไลด์ประเภทต่างๆ.....248
- เลือกพิมพ์สไลด์แบบสีหรือขาวดำ.....249
- ตั้งค่าการพิมพ์อื่นๆ เพิ่มเติม.....249

สร้างเอกสารประกอบการบรรยาย (Handouts).....	250
ใส่วันที่และหมายเลขหน้า (Date, Slide Number).....	251
พิมพ์เป็นไฟล์เอกสาร PDF.....	252
ส่งออกสไลด์เป็นไฟล์ XPS/PDF.....	254
บันทึกสไลด์เป็นไฟล์วิดีโอ (Export Video).....	255
ส่งออกสไลด์เป็นไฟล์รูปภาพ (.JPG, .PNG).....	257
แพ็คเกจสไลด์ลงแผ่น (Package Presentation for CD).....	258



CHAPTER 14

Share & Post To Social Networks.....	261
บันทึกไฟล์ฟรีเซนต์ขึ้นไว้ที่ OneDrive	262
ตรวจสอบการอัปเดตไฟล์บน OneDrive	263
แชร์สไลด์ให้คนที่ต้องการ (Invite People).....	264
แชร์สไลด์ไปกับอีเมล (Share Email).....	265
สร้างลิงค์แชร์ไฟล์ (Get a Sharing Link)	266
การ Post ฟรีเซนต์ขึ้นขึ้น Social Networks	267
• การเชื่อมโยงกับบัญชี Twitter.....	268

Post to Facebook : โพลด์สไลด์ขึ้นเฟสบุ๊ค.....	269
Pots to Twitter โพลด์สไลด์ขึ้นทวิตเตอร์.....	270



CHAPTER 15

Office Apps และอีวีวเนื้อหา	271
นำแอป (Apps) มาใช้งานบนสไลด์.....	272
ตัวอย่างแอปแผนที่ (Maps for Office).....	274
• ตรวจสอบและจัดการแอปบนเว็บไซต์ (Manage My Apps).....	275
• ซ่อน/แสดงแอป.....	276
ปิดการใช้งานแอป (Close Apps)	277
รีวิวนหรือตรวจทานเนื้อหาก่อนนำเสนอ	278
• หน้าต่างการค้นคว้า (Research).....	278
• ตรวจสอบคำสะกด (Spelling).....	278
• การค้นหาคำในอรรถาภิธาน (Thesaurus).....	279
• แปลคำหรือข้อความ (Translate)	279
แทรกข้อคิดเห็นในเนื้อหา (Comment)	280
เน้นข้อความด้วยสีปากกา/ไฮไลต์.....	281
เขียนโน้ตไว้ที่ OneNote.....	282
สร้างลิงค์ไปยังเว็บไซต์ (Hyperlink)	283
สร้างลิงค์แบบ Actions (การกระทำ).....	284